МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА
вул. М.Кривоноса, 2, м. Тернопіль, 46027, тел. (0352) 43-60-02

ОГОЛОШУЄ КОНКУРС НА ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД ПРОФЕСОРСЬКО-ВИКЛАДАЦЬКОГО СКЛАДУ

Завідувачів кафедр (професорів, докторів наук, доцентів, кандидатів наук):

Зарубіжної літератури та методики її навчання – 1,0 ст.;
Української літератури та методики її навчання – 1,0 ст.;
Початкової освіти – 1,0 ст.

Професорів кафедр, докторів наук:

Дошкільної освіти – 1,0 ст.;
Географії України і туризму – 1,0 ст.

Професор кафедри, «Народний артист України»:

Театрального мистецтва – 1,0 ст.

Доцент кафедри, «Заслужений артист України»:

Театрального мистецтва – 1,0 ст.

Доцентів кафедр, кандидатів наук:

Фізики та методики її навчання – 1,0 ст.;
Інформатики та методики її навчання – 1,0 ст.;
Теорії і методики олімпійського та професійного спорту – 1,0 ст.;
Теоретичних основ і методики фізичного виховання – 1,0 ст.;
Музикознавства та методики музичного мистецтва – 1,0;
Театрального мистецтва – 1,0 ст.;
Філософії та суспільних наук – 1,0 ст., 1,0 ст.;
Теорії і практики перекладу – 1,0 ст.;
Іноземних мов – 1,0 ст.;
Соціальної роботи та соціальної педагогіки – 1,0 ст.;
Педагогіки та менеджменту освіти – 1,0 ст.

Викладачів кафедр, кандидатів наук:

Журналістики – 1,0 ст.;
Зарубіжної літератури та методики її навчання – 1,0 ст.; 1,0 ст.;
Української мови та славістики – 1,0 ст.;
Комп’ютерних технологій – 1,0 ст.

Асистентів кафедр, кандидатів наук:

Хімії та методики її навчання – 0,75 ст.; 0,75 ст.;
Геоекології та гідрології – 0,75 ст.;

Іноземних мов – 1,0 ст.;
Образотворчого мистецтва, дизайну та методики їх навчання – 1,0 ст.;
Дошкільної освіти – 0,75 ст.;
Психології розвитку та консультування – 1,0 ст.

Асистент кафедри:
Спеціальної та інклюзивної освіти – 1,0 ст., 1,0 ст.

Для участі у конкурсі претендент, який працює в університеті, подає до відповідної служби (ученому секретарю університету) такі документи:

- Заяву на ім'я ректора про участь у конкурсі, написану власноруч, завізовану завідувачем кафедри, деканом факультету;
- Звіт про навчальну, наукову, методичну та виховну роботу за минулий термін перебування на посаді (виконання контракту), затверджений на засіданні відповідної кафедри. Особи, які працюють в університеті за наказом ректора на умовах «до процедури конкурсу» і до цього не укладали трудового договору (контракту) з університетом, можуть включити до свого звіту інформацію про досягнення, здобуті на попередньому місці роботи (навчання в аспірантурі/докторантурі). У випадку перебування претендентів на посаді НПП до процедури конкурсу в особливих умовах (відпустка по догляду за дитиною, мобілізація, період тимчасової непрацездатності тощо), зазначена інформація не подається, а ці умови враховуються при конкурсному відборі;
- Перспективний план основних зобов'язань *(основа можливого контракту в разі обрання на посаду асистента, викладача, доцента, професора)*;
- Перспективну програму розвитку (діяльності) кафедри на наступні 5 років *(для претендентів на посаду завідувача кафедри)*;
- Список наукових, методичних праць, публікацій, винаходів з часу останнього обрання або за останні 5 років;
- Документи, що підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх 5 років *(дипломи, сертифікати, свідоцтва, інші документи)*;
- Рекомендацію кафедри на участь у конкурсі у формі витягу з протоколу засідання кафедри *(для претендентів на посаду асистента, викладача, доцента, професора)*;
- Рекомендацію факультету на участь у конкурсі у формі витягу з протоколу засідання вченої ради факультету *(для претендентів на посаду професора)*;
- Пропозиції факультету та кафедри щодо участі у конкурсі у формі витягів з протоколів Загальних зборів трудового колективу факультету і трудового колективу кафедри *(для претендентів на посаду завідувача кафедри)*;
- Копію документа про повну загальну середню освіту, який підтверджує вивчення української мови як навчального предмета (дисципліни) або копію державного сертифіката про рівень володіння державною мовою.

Претендентом, за його бажанням, можуть бути надані й інші документи, що засвідчують його професійні якості.

Для участі у конкурсі претендент, який не працює в університеті, подає до відповідної служби (ученому секретарю університету) такі документи:

- Заяву на ім'я ректора про участь у конкурсі, написану власноруч, завізовану завідувачем кафедри, деканом факультету;
- Заповнений особовий листок з обліку кадрів, завірений за останнім місцем роботи;
- Дві фотокартки розміром 4 х 6 см;
- Копії документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання, засвідчені нотаріально чи в іншому встановленому законодавством порядку;
- Копію паспорта громадянина України (стор.1, 2, 3, 10, 11), засвідчену відділом кадрів;
- Інформацію про навчальну, наукову, методичну та виховну роботу на попередньому місці роботи, або про результати навчання в аспірантурі/докторантурі (для випускників аспірантури/докторантури);
- Список наукових праць, публікацій, винаходів за останні 5 років;
- Документи, що підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх 5 років *(дипломи, сертифікати, свідоцтва, інші документи)*;
- Перспективний план основних зобов'язань *(основа можливого контракту в разі обрання на посаду асистента, викладача, доцента, професора)*;
- Перспективну програму діяльності кафедри на наступні 5 років *(для претендентів на посаду завідувача кафедри)*;
- Рекомендацію кафедри на участь у конкурсі у формі витягу з протоколу засідання кафедри *(для претендентів на посаду асистента, викладача, доцента, професора)*;
- Рекомендацію факультету на участь у конкурсі у формі витягу з протоколу засідання вченої ради факультету *(для претендентів на посаду професора)*;
- Пропозиції факультету та кафедри щодо участі у конкурсі у формі витягів з протоколів Загальних зборів трудового колективу факультету і трудового колективу кафедри *(для претендентів на посаду завідувача кафедри)*;
- Копію документа про повну загальну середню освіту, який підтверджує вивчення української мови як навчального предмета (дисципліни) або копію державного сертифіката про рівень володіння державною мовою;
- Військово-обліковий документ *(для призовника, військовозобовязаного, резервіста)* – витяг з резерву, приписне посвідчення (подають призовники), військовий квиток чи тимчасове посвідчення (подають військовозобов'язані), військовий квиток (подають резервісти);
- Претендентом, за його бажанням, можуть бути надані й інші документи,

що засвідчують його професійні якості.

Детальну інформацію про вимоги до кандидатів, процедуру подання документів та умови конкурсу можна знайти у Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів).

Документи приймаються упродовж 30 днів з дня опублікування оголошення за адресою: ТНПУ, м. Тернопіль, вул. М.Кривоноса, 2, каб. № 47-а, тел. 0672835480 (Галина Борисівна Драпак, учений секретар).

31.10.2025 р.